



Associazione Italiana di Agroecologia (AIDA)

Verbale della prima riunione del Consiglio Direttivo

Premessa

Il giorno 9 luglio 2026, dalle ore 16.00 alle ore 18.25 circa, si è riunito in modalità telematica il Consiglio Direttivo di AIDA eletto dall'Assemblea del 25 giugno 2026.

Persone consigliere presenti (13 su 15): Chiara Flora Bassignana, Caterina Batello, Annabeatrice Federici, Anna Frosini, Paolo Guarnaccia, Federica Luoni, Marcello Maggioli, Paola Migliorini, Fabio Olmastroni, Gaio Cesare Pacini, Davide Primucci, Adanella Rossi, Adelaide Valentini.

Assenti: Stefano Canali (assenza comunicata alla segreteria), Pietro De Marinis.

Partecipano senza diritto di voto: Gabriele Maneo, segretario, che redige il presente verbale, e - per un saluto iniziale - Lorenzo Ferretti, tesoriere uscente.

La verifica del numero legale, effettuata in apertura, dà esito positivo: sono presenti più di 8 dei 15 componenti (art. 14.2 dello Statuto), pertanto la seduta è validamente costituita.

Ordine del giorno

Su proposta di Rete Semi Rurali, il Consiglio concorda di invertire i punti 6 e 7 dell'ordine del giorno proposto in convocazione (anticipando la discussione sul programma di lavoro rispetto a quella sulle deleghe).

L'ordine del giorno risulta quindi:

1. Apertura a cura della Presidenza uscente e breve giro di presentazioni
2. Verifica del numero legale
3. Elezione della Presidenza, fra i componenti del Consiglio
4. Eventuale elezione di una o due Vicepresidenze
5. Nomina della Segreteria, della Tesoreria o di una funzione unica Segreteria/Tesoreria
6. Discussione sul programma di lavoro del mandato
7. Discussione sull'attribuzione di deleghe e altri incarichi interni
8. Prossimi passi e calendario delle riunioni

1. Apertura e presentazioni

Il Presidente uscente Gaio Cesare Pacini apre la seduta richiamando la relazione di chiusura del mandato già presentata in Assemblea e sottolineando l'importanza dell'elezione della Presidenza per la funzionalità dell'Associazione, invitando a dedicare alla discussione il tempo necessario.

Segue un breve giro di presentazioni delle persone consigliere. Il tesoriere uscente Lorenzo Ferretti porta un saluto e informa che l'Associazione ha aperto la partita IVA, con attività secondaria, che consentirà una più agevole partecipazione a progetti di ricerca; la situazione della tesoreria e della contabilità è in buona salute. Ferretti conferma la propria disponibilità a supportare il passaggio di consegne della tesoreria.



2. Elezione della Presidenza e delle Vicepresidenze

Si sviluppa un confronto ampio sull'assetto di governance. Emergono in particolare:

- la proposta, avanzata da Rete Semi Rurali, di una gestione orizzontale e partecipativa, costruita a partire dalle aree di lavoro e dai gruppi, con forti perplessità sulla necessità delle vicepresidenze e la possibile influenza di queste su una governance orizzontale;
- la considerazione che presidenza e vicepresidenze svolgono una funzione operativa e formale (firma di documenti, rappresentanza nelle urgenze) che facilita il lavoro dell'Associazione, e che l'orizzontalità attiene al processo decisionale più che all'articolazione delle cariche;
- la valutazione positiva dell'esperienza delle deleghe nel mandato precedente, che ha arricchito l'Associazione e fluidificato le attività senza ridurne l'orizzontalità, e la proposta di denominare in futuro "commissioni" i gruppi tematici di lavoro, con un riferimento per ciascuna all'interno del Consiglio; si condivide l'impostazione per cui la delega serve a coordinare un gruppo di lavoro;
- l'indicazione emersa dal voto dell'Assemblea, che ha attribuito a Caterina Batello il maggior numero di preferenze, e la consuetudine che la Presidenza sia ricoperta da chi ha già fatto parte del Consiglio Direttivo;
- il richiamo alla responsabilità di partecipazione continuativa delle persone elette; viene ricordata la previsione statutaria sulla possibile decadenza delle persone consigliere assenti ingiustificate per tre riunioni consecutive (art. 17.1 dello Statuto), con posizioni diverse sull'opportunità di un'applicazione rigida.

In risposta a un quesito, viene inoltre chiarito che le decisioni sulla partecipazione a progetti e consorzi spettano al Consiglio Direttivo e non alla Presidenza, come previsto dallo Statuto.

Caterina Batello si dichiara disponibile alla candidatura alla Presidenza, condizionandola alla presenza di due Vicepresidenze, e indica come vicepresidenti Chiara Flora Bassignana e Fabio Olmastroni, per complementarietà di funzioni, capacità e interessi.

Bassignana e Olmastroni si dichiarano disponibili, ciascuno a condizione che la vicepresidenza sia condivisa in due.

Rinnovato l'invito a ulteriori candidature per entrambe le cariche, non ne emergono altre.

Delibera n. 1 - Istituzione di due Vicepresidenze. Posta in votazione per alzata di mano, l'istituzione di due Vicepresidenze è approvata a maggioranza, con un voto contrario e nessuna astensione.

Delibera n. 2 - Elezione della Presidenza e delle Vicepresidenze. Il Consiglio, chiamato a esprimersi sulla proposta (Presidente: Caterina Batello; Vicepresidenti: Chiara Flora Bassignana e Fabio Olmastroni), non registra voti contrari né astensioni e approva per acclamazione.

Risultano pertanto elette:

- **Presidente: Caterina Batello**
- **Vicepresidente: Chiara Flora Bassignana**
- **Vicepresidente: Fabio Olmastroni**

Il Consiglio dà atto che, ai sensi dell'articolo 18, commi 3 e 4, dello Statuto, in caso di assenza, impedimento o cessazione della Presidente le relative funzioni - inclusa la firma e la rappresentanza



legale dell'Associazione di cui all'articolo 18, comma 2 - sono svolte da uno dei Vicepresidenti, e che di fronte agli associati, ai terzi e a tutti i pubblici uffici la firma di uno dei Vicepresidenti fa piena prova dell'assenza per impedimento della Presidente. Tale funzione di garanzia della continuità operativa e di firma, richiamata nella discussione, costituisce la motivazione dell'istituzione delle due Vicepresidenze; le funzioni delle Vicepresidenze potranno essere ulteriormente specificate nel regolamento interno.

3. Nomina della Segreteria e della Tesoreria

Il segretario ricorda che la funzione di segreteria e di tesoreria può essere affidata a persone esterne al Consiglio Direttivo. Segnala il carico di lavoro crescente della funzione (partita IVA, fatturazione elettronica, contratti, gestione obblighi e vita associativa) a fronte di un impegno di un giorno a settimana, e chiede al Consiglio di indicare le priorità su cui concentrare le risorse disponibili.

Nella discussione si propone di individuare in futuro una figura del Consiglio formalmente delegata all'affiancamento della segreteria/tesoreria, e resta aperta la possibilità che una persona consigliera assuma in seguito la carica di tesoriere, con il supporto del tesoriere uscente e delle persone che hanno seguito la materia - anche per liberare capacità della segreteria sul fronte della progettazione.

Delibera n. 3 - Nomina del Segretario e Tesoriere. Il Consiglio, senza voti contrari né astensioni, nomina **Gabriele Maneo** (C.F. MNAGRL85A16A564W) Segretario e Tesoriere (funzione unica Segreteria/Tesoreria), conferendogli, in qualità di Tesoriere, il potere di operare sui conti correnti intestati all'Associazione in attuazione delle delibere del Consiglio Direttivo.

4. Discussione sul programma di lavoro e sulla sostenibilità economica

Su sollecitazione di più consiglieri, si discute della strategia economica dell'Associazione:

- il Presidente uscente informa che i fondi per la copertura del compenso della segreteria per i prossimi tre anni sono già acquisiti, a condizione di completare entro il **31 luglio 2026** la riscossione di due fatture da Università di Pisa e Scuola Superiore Sant'Anna, per vincoli di cofinanziamento;
- si condivide l'orientamento a non fare di AIDA un "progettificio": la partecipazione a progetti resta finalizzata a sostenere le funzioni essenziali dell'Associazione, valorizzando il ruolo di spazio di elaborazione e dialogo dell'agroecologia italiana;
- si concorda sull'obiettivo di operare in sinergia e non in competizione con le organizzazioni socie, proseguendo la prassi di partenariati e collaborazioni progettuali;
- viene proposta l'introduzione, tramite regolamento, di rimborsi spese per chi rappresenta l'Associazione su mandato del Consiglio, a garanzia di equità interna e di partecipazione delle persone più giovani;
- si concorda di inserire all'ordine del giorno di una prossima riunione l'avvio del lavoro sul regolamento interno (con un gruppo di lavoro dedicato) e la riflessione sul metodo decisionale e su possibili strumenti di facilitazione.

Il Consiglio esprime apprezzamento per il lavoro della Presidenza e della Tesoreria uscenti, che ha riportato in equilibrio la situazione economica dell'Associazione e assicurato le risorse per la funzione di segreteria.

L'elaborazione del programma di lavoro del mandato, a partire dal documento di progettazione strategica di Firenze e dagli indirizzi dell'Assemblea, è rinviata alle prossime riunioni.



5. Deleghe e incarichi

Il Consiglio concorda di:

- **mantenere in essere le deleghe esistenti fino alla prossima riunione**, per garantire continuità;
- predisporre e far circolare fra le persone consigliere una tabella riportante le deleghe e i gruppi di lavoro esistenti aperta a proposte di nuovi gruppi e adesioni, come base per la discussione su deleghe e gruppi alla prossima riunione del Consiglio; in un secondo momento la tabella potrà essere diffusa oltre il Consiglio per ulteriori input.

Viene espresso l'interesse per un gruppo di lavoro su politiche agricole e biodiversità.

Le consigliere espressione di organizzazioni socie (LIPU, Rete Semi Rurali) precisano che parteciperanno alle decisioni su mandato delle rispettive organizzazioni.

Terra Comune. Il Consiglio conferma il mandato a Gaio Cesare Pacini a mantenere l'interlocuzione con il percorso Terra Comune, anche in vista della riunione del 29 luglio 2026 e dell'incontro previsto dal 16 al 18 ottobre 2026, e - ampliando il mandato - esprime la disponibilità di AIDA a curare la parte relativa all'agroecologia dell'indice del documento in preparazione, con il supporto di un gruppo di lavoro sulle politiche/advocacy da strutturare.

Fra le richieste emerse viene richiamato il parere chiesto da FLAI-CGIL sul sistema di indicatori relativo alle buone condizioni agronomiche, ambientali e sociali proposto in relazione ai pagamenti della PAC, cui dare riscontro.

Viene segnalato inoltre il momento di formazione interna sulla PAC post-2027 promosso da Terra Comune per il 16 luglio 2026.

Si propone infine la creazione di una mailing list del Consiglio per facilitare la circolazione dei materiali.

6. Calendario delle riunioni

Il Consiglio concorda di riunirsi con cadenza mensile, nell'ultima settimana del mese, **alternando il martedì e il mercoledì, dalle ore 16.00 alle 18.00**, con calendario annuale predisposto su Google Calendar.

La prossima riunione è fissata per **martedì 25 agosto 2026, ore 16.00-18.00**.

7. Punti rinviati a prossime riunioni

Il Consiglio rinvia alle prossime riunioni, come riferimento per i futuri ordini del giorno:

1. la discussione organica su deleghe, gruppi di lavoro/commissioni e relativi referenti, sulla base della tabella ricognitiva che sarà fatta circolare fra le persone consigliere;
2. l'elaborazione del programma di lavoro del mandato, a partire dal documento di progettazione strategica di Firenze e dagli indirizzi dell'Assemblea;
3. l'avvio del lavoro sul regolamento interno, con la costituzione di un gruppo di lavoro dedicato, includendo fra i temi: i rimborsi spese per chi rappresenta l'Associazione su



mandato del Consiglio, le funzioni delle Vicepresidenze, il metodo decisionale e gli strumenti di facilitazione;

4. l'eventuale nomina di un tesoriere o una tesoriera fra le persone consigliere e l'individuazione di una figura di affiancamento alla segreteria/tesoreria;
5. l'aggiornamento sull'interlocuzione con Terra Comune e strutturazione del gruppo di lavoro su politiche/advocacy.

Chiusura

Esauriti i punti in discussione, la seduta è tolta alle ore 18.25 circa.

Il presente verbale sarà inviato a tutte le persone associate e pubblicato sul sito web dell'Associazione (art. 22 del Regolamento).

Il Presidente della seduta
Gaio Cesare Pacini

Il Segretario
Gabriele Maneo